

Max Mustermann • Mustergasse 1 • 12345 Musterstadt • Telefonnummer • E-Mail-Adresse

Die Kopfzeile mit Ihren Kontaktdaten können Sie frei gestalten.

-
-
-

Name der Firma

Ort, Tagesdatum

Herrn/Frau Name des Ansprechpartners

Musterstraße 17
12345 Musterstadt

-
-
-
-
-

Bewerbung für einen Ausbildungsplatz zur/m [Bezeichnung des Ausbildungsberufes]

-
-

Sehr geehrter Herr/ Sehr geehrte Frau Mustermann,

-

ABSATZ 1:

Beziehen Sie sich auf die Ausbildungsstellenvermittlung der IHK Köln.

Was ist Ihre Motivation für diesen Ausbildungsplatz?

*Bewerben Sie sich auf den Ausbildungsplatz und machen Sie deutlich, **was Sie an dem Ausbildungsberuf interessiert**, beschreiben Sie das **Berufsbild** und warum Sie sich ausgerechnet für dieses **Unternehmen** entschieden haben (eventuell auf der Homepage recherchieren)*

-

ABSATZ 2:

Was bringen Sie für die Ausbildung mit?

***Fachliche Kenntnisse:** Schwerpunktfächer/Lieblingsfächer; Schulabschluss und/oder berufliche/private Erfahrungen (Praktika, Nebentätigkeit), die Sie in der angestrebten Ausbildung gut einsetzen können.*

*Benennen Sie konkret zwei, drei **Tätigkeiten***

Was hat sie dazu bewogen, diesen Beruf erlernen zu wollen?

***Eigene Stärken:** an ein oder zwei Beispielen zeigen, wie Sie die Stärken, die wichtig für den Beruf sind, gewinnbringend einsetzen (nicht nur die Begriffe aufzählen).*

-

ABSATZ 3:

Abschluss: Aktive und direkte Formulierung,

z.B. Gerne stelle ich mich Ihnen in einem persönlichen Gespräch vor.

Gerne überzeuge ich Sie von.....

Auf ein persönliches Gespräch freue ich mich ganz besonders.

-

Mit freundlichen Grüßen

• *Hier persönlich unterschreiben*

-

Vorname Name

Lebenslauf

Persönliche Daten

Name Max Mustermann
Adresse Mustergasse 1, 12345 Musterstadt
E-Mail max.mustermann@musteradresse.de
Telefon Festnetz- und/oder Handynummer
Geburtstag/-ort 24.12.2000 / Musterstadt
Familienstand ledig, verheiratet etc.
Staatsangehörigkeit deutsch, türkisch, polnisch etc.

Bewerbungsfoto

Dies können Sie auch mit Ihren Kontaktdaten auf einem Deckblatt platzieren.

Schulbildung

Jahr - Jahr Name und Ort der Schule
Jahr - Jahr Name und Ort der Schule
ggf. Schulgang z.B. Höhere Handelsschule, Berufsfachschule
Abschluss: benennen (gerne fett)

Berufliche Tätigkeiten *(alle Praktika/Schnuppertage; Ferien-, Aushilfs-, Nebentätigkeiten wie Regale einräumen, Zeitungen austragen, Babysitten)*

Monat/Jahr - Monat/Jahr Firma, Ort
Praktikum im Bereich xy / Aushilfe als xy / Ausbildung zum/ zur xy
Kurze Beschreibung der Tätigkeiten
Monat/Jahr - Monat/Jahr Firma, Ort
Praktikum im Bereich xy / Aushilfe als xy / Ausbildung zum/ zur xy
Kurze Beschreibung der Tätigkeiten

Weitere Kenntnisse

Sprachen z. B. Englisch fließend/verhandlungssicher/gute Kenntnisse,
Französisch Grundkenntnisse
Auslandsaufenthalt Ort, Land und knappe Beschreibung der Tätigkeiten
EDV z. B. Word: gute Kenntnisse
Excel: Grundkenntnisse
Powerpoint: Grundkenntnisse
Führerschein z. B. Klasse B, eigener PKW

Interessen

Freiwilliges Engagement z. B. Mitarbeit in einer Jugendgruppe, freiwillige Feuerwehr, Streitschlichter, Klassensprecher, Pfadfinder, Spenden sammeln
Hobbys z. B. digitale Bildbearbeitung, Volleyball/Fußball/Basketball etc. im **Verein**, Theater/in einer Band/Geige spielen, Chormitglied, Biographien lesen
FALSCH: Musik, Computer, Freunde treffen

Ort, Datum *(Hier persönlich unterschreiben, Vorname Name)*

Quelle: www.ihk-koeln.de/av